



CODICE ETICO

Elemento costitutivo del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001

LIBERITUTTI
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE S.P.A.
VIA GIAN BATTISTA LULLI, 8/7
TORINO (TO)
P.iva 07820120017



STATO DEL DOCUMENTO – LISTA DELLE REVISIONI

REVISIONE / DATA	DESCRIZIONE	
0 – 11.12.2023	Emissione	
DOCUMENTO	REDAZIONE a cura di:	AUTORIZZAZIONE
DOC: CE231		Sig. Daniele Caccherano
REV.: 0		
DATA: 11.12.2023		




I VALORI DELLA NOSTRA FILOSOFIA: VISION E MISSIONE

LIBERITUTTI è una cooperativa sociale nata nel 1999 come luogo di sperimentazione e sintesi di processi sociali complessi. Il percorso di crescita ed evoluzione imprenditoriale vede oggi Liberitutti caratterizzarsi come impresa sociale, che mira alla sostenibilità integrale come effetto intenzionale di un agire consapevole sul piano sociale, culturale, economico e ambientale.

Liberitutti è innanzitutto un gruppo di persone unite dall'ambizione di realizzare un significativo cambiamento sociale. La vera offerta di valore dell'identità imprenditoriale di Liberitutti è creare economia 'delle' e 'con le' comunità, attraverso azioni di impatto nei territori, nelle comunità, nei rapporti con gli investitori e con i portatori di interessi. Un'azione articolata che nasce in risposta a bisogni specifici ma che mira ad obiettivi di interesse generale attivando, coinvolgendo e valorizzando le risorse dei e per i territori in una prospettiva ecosistemica.

La cooperativa partecipa, in stretta collaborazione con le istituzioni pubbliche, il no-profit e le risorse formali e informali dei territori, alla **costruzione del benessere della comunità e all'integrazione sociale dei cittadini**, mediante la promozione, la progettazione e la realizzazione di servizi sociali, sociosanitari ed educativi in un'ottica di sviluppo locale duraturo.

La vision della cooperativa si riassume nell'espressione "Protagonisti nel protagonismo dei territori". Da qui la missione di accompagnare le comunità co-investendo con gli attori territoriali in azioni complesse, progetti di sistema e servizi in grado di attivare processi virtuosi di inclusione, benessere e competitività sociale ed economica.



Il documento che stai leggendo (“Codice” o “Codice Etico”) intende riconoscere ed evidenziare i **valori** fondanti della **credibilità** ormai acquisita dalla cooperativa, riaffermando le radici che ispirano l’agire quotidiano di tutto il personale di Liberitutti Cooperativa Sociale S.p.A. Si tratta di principi vincolanti, che includono, ma non si limitano al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, riguardanti – più ampiamente – la correttezza, la trasparenza e l’integrità nella gestione dell’attività sociale.



CODICE ETICO E MODELLO 231

Liberitutti è consapevole che comportamenti non etici possano compromettere la reputazione della Società e ostacolare il perseguimento della sua missione, volta a garantire la continuità e la sicurezza del lavoro per soci, dipendenti e collaboratori.

Il presente Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione, esprime gli impegni e le responsabilità etiche che guidano il comportamento degli amministratori, dei soci, dei dirigenti, di tutti i dipendenti e dei collaboratori della Società. Attraverso l'adozione e la diffusione del Codice Etico, la Società intende rafforzare il **valore operativo** di tali principi, declinandoli in regole di condotta rilevanti sia a livello interno che nei rapporti con terzi.

In quest'ottica, la Società ha deciso di adottare un **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001** (di seguito, "Modello 231" o "Modello"), finalizzato alla mitigazione del rischio di commissione di reati.

Il presente Codice Etico, fondamentale per il buon funzionamento della vita aziendale, costituisce parte integrante del Modello 231, rappresentandone la base di ispirazione e lo strumento interpretativo di tutti i presidi previsti dal Modello stesso.

Per garantire l'attuazione concreta della visione etica aziendale, i principi e le regole contenuti nel presente Codice devono essere rispettati da ogni Destinatario (cfr. sotto), conformandosi agli standard di comportamento indicati. Al fine di vigilare sull'osservanza del Codice Etico e, più in generale, del Modello 231, Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. si avvale del supporto di un Organismo di Vigilanza, che opera nei limiti e con le funzioni previste dall'art. 6, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 231/2001.



I DESTINATARI

Il Codice Etico si applica ai seguenti destinatari:

- Organi sociali;
- Soci;
- Personale della Società (sia dipendente che collaboratori esterni);
- Fornitori;
- Consulenti e partner commerciali;
- Chiunque entri in contatto con la Società nell'ambito della sua attività.

L'**Organo Amministrativo** di Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. e i **responsabili delle funzioni aziendali** devono aderire agli standard e alla cultura delineata nel Codice Etico, promuovendone la diffusione all'interno dell'azienda. Questo riguarda la definizione degli obiettivi aziendali, la promozione di investimenti, la scelta di partner commerciali e la gestione dei progetti e del personale. Più in generale, i principi del Codice Etico influenzano qualsiasi decisione aziendale. Anche **i soci e i lavoratori** sono vincolati dal Codice Etico, che regola sia le relazioni interne, favorendo la coesione e la collaborazione, sia quelle con i terzi. Le società controllate dalla cooperativa devono garantire il rispetto degli stessi principi.

Per favorire la compliance con il Codice Etico, Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. **diffonde** il documento tramite il sito web e attività formative, rendendolo accessibile anche ai collaboratori e partner.



PRINCIPI E REGOLE DI CONDOTTA

Art. 1 – Tutela dei diritti umani

La Società rispetta e promuove i diritti umani e le libertà fondamentali, nella ferma convinzione che tali principi rappresentino fattori essenziali per uno sviluppo autentico e sostenibile.

La Società supporta in particolare, nella propria sfera di operatività ed influenza, la tutela dei diritti fondamentali sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani (ONU).

Art. 2 – Legalità

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. opera attenendosi scrupolosamente al principio di legalità, nel rispetto dei valori dell'ordinamento democratico.

Tutti i Destinatari sono, dunque, tenuti al rispetto dei principi e delle norme della Costituzione e delle leggi della Repubblica Italiana, dei regolamenti e delle direttive dell'Unione Europea, degli atti aventi forza di legge (decreti-legge e decreti legislativi) e dei regolamenti nazionali, nonché di ogni policy e atto di autoregolamentazione interna, compreso il presente Codice Etico.

In tale prospettiva, la Società collabora per la prevenzione di atti contrari agli standard sopra delineati, impegnandosi a non erogare alcuna forma di finanziamento, diretto o indiretto, e a non favorire, in alcun modo, gruppi, associazioni o individui che perseguano finalità illecite o comunque non allineate con i valori promossi dal presente Codice Etico.

Art. 3 – Mutualismo

Il principio del mutualismo rappresenta un pilastro fondamentale per Liberitutti, in quanto guida il suo operato quotidiano e ne definisce l'identità imprenditoriale. Il mutualismo si manifesta attraverso la creazione di un contesto collaborativo e inclusivo, in cui i soci, i lavoratori e le comunità sono parte attiva di un processo di crescita condiviso.




Liberitutti promuove un modello di economia sociale basato sul reciproco sostegno, sull'autogestione e sulla partecipazione, garantendo che ogni azione intrapresa sia orientata al benessere collettivo piuttosto che al mero profitto. Questo approccio consente alla cooperativa di rispondere ai bisogni specifici dei territori, valorizzando le risorse locali e creando opportunità di inclusione lavorativa e sociale per persone in situazioni di fragilità. La mutualità non è solo un principio, ma un metodo di lavoro che si traduce in pratiche concrete di solidarietà e coesione sociale.

Art. 4 – Sostenibilità

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. pone la sostenibilità al centro della propria azione, intesa come equilibrio tra dimensione sociale, economica, culturale e ambientale. La cooperativa si impegna attivamente nella promozione di un modello di sviluppo che sia etico, inclusivo e duraturo, adottando pratiche responsabili nella gestione delle risorse e nella progettazione dei servizi. La sostenibilità, per Liberitutti, si estende alla costruzione di relazioni solide con le comunità, al supporto delle fasce più deboli della società e alla creazione di condizioni di lavoro dignitose per tutti i suoi collaboratori. Attraverso l'innovazione sociale e il coinvolgimento attivo degli stakeholder, Liberitutti contribuisce alla creazione di un ecosistema territoriale in cui il benessere collettivo e la crescita economica si sviluppano in maniera armoniosa e sostenibile, garantendo un impatto positivo sul lungo periodo.

La sostenibilità sociale è l'obiettivo intrinseco dell'agire della cooperativa, attraverso azioni che contribuiscono a generare valore nelle comunità in cui opera, ribadendo l'attenzione verso gli obiettivi dell'Agenda 2030 ONU e le politiche di inclusività.

L'impegno al perseguimento della sostenibilità economica si misura attraverso la creazione di opportunità di lavoro e di crescita economica, garantendo la stabilità economica della cooperativa e la sua capacità di generare benefici sociali a lungo termine, adottando pratiche di gestione responsabile delle risorse economiche.



La sostenibilità ambientale parte dall'ambizione di riuscire a sensibilizzare i propri soci, dipendenti e utenti sull'importanza della tutela ambientale, promuovendo il rispetto della normativa vigente in materia ambientale e favorendo l'uso responsabile delle risorse naturali.

Art. 5 - Trasparenza, correttezza, integrità

Trasparenza, correttezza, integrità sono principi fondamentali che ispirano l'intera organizzazione e ogni espressione operativa di Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. I Destinatari li riconoscono quali standard imprescindibili del proprio agire, a livello interno e nei rapporti con i terzi.

Tutti i comportamenti posti in essere dai Destinatari del Codice Etico, aventi rilevanza sia interna che esterna alla Società, debbono conformarsi ai più alti standard di rigore professionale, correttezza, trasparenza e leale concorrenza e qualsiasi attività posta in essere dai soggetti apicali, dipendenti, soci e collaboratori nei rapporti commerciali con i terzi deve rispettare le norme di correttezza e buona fede ricavabili dagli articoli 1175 e 1375 del Codice Civile.

Art. 6 - Trasparenza dei documenti sociali e continuità aziendale

La Società adotta, quali valori fondamentali, i principi di trasparenza, accuratezza, veridicità, completezza di qualsiasi documento aziendale nel quale vengano esposti elementi economici, patrimoniali e/o finanziari, nel rispetto della normativa vigente. Conseguentemente, le risorse aziendali coinvolte nelle attività propedeutiche alla redazione del bilancio e delle comunicazioni sociali si impegnano a svolgere le proprie funzioni attenendosi ai principi su menzionati.

Pertanto, in caso di richiesta di informazioni contabili avanzata da parte di soci, del revisore e dell'Organismo di Vigilanza, nell'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali, il personale coinvolto è tenuto a rispondere prontamente, in maniera completa, accurata e trasparente.



A tal proposito, si specifica altresì che la Società deve rispettare la normativa vigente in materia di fiscalità al fine di garantire la corretta determinazione e liquidazione delle imposte e si impegna ad eseguire tempestivamente ogni adempimento fiscale previsto dalla legge, anche in conformità con le prassi dell’Agenzia delle Entrate.

La Società si adopera, inoltre, anche a livello organizzativo, per identificare e prevenire i rischi operativi, finanziari o di altro tipo che possano minare la continuità aziendale. Per cui è necessario che le rilevazioni contabili ed i documenti che da esse derivano devono basarsi su informazioni genuine ed esaurienti e devono inoltre essere corredati da apposita documentazione di supporto, facilmente reperibile, necessaria per compiere verifiche ed accertamenti. A tal fine e con particolare riferimento ai flussi finanziari, i pagamenti in entrata e in uscita della Società devono essere sempre autorizzati, nonché tracciati e registrati e, in modo più ampio, le operazioni di carattere finanziario devono essere effettuate solo da soggetti muniti dei relativi poteri. Ogni omissione o falsa rappresentazione di cui i lavoratori vengano a conoscenza devono essere, senza ritardo, segnalate all’Organismo di Vigilanza.

Nello spirito dell’art. 2086 comma 2 c.c., la Società si impegna ad adottare un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell'impresa, anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi dell'impresa e della perdita della continuità aziendale.

Art. 7 – Rapporti con beneficiari e fornitori

Beneficiari

La professionalità, la competenza e la correttezza rappresentano i principi guida che tutti gli operatori devono garantire nei rapporti con tutti i beneficiari. Tutti i collaboratori della Cooperativa sono tenuti a gestire tutte le informazioni acquisite sui nostri beneficiari nel massimo rispetto della normativa vigente in materia di Privacy.



Fornitori

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. vuole intrattenere rapporti commerciali con fornitori capaci di condividere i valori dell'economia civile e di impresa etica delineati nel Codice.

I fornitori della Società devono assicurare al proprio personale condizioni di lavoro basate sul rispetto dei diritti umani, delle Convenzioni internazionali e delle leggi vigenti. È, quindi, tassativamente vietata ogni forma di sfruttamento del lavoro minorile e non.

I fornitori della Società sono tenuti al pieno rispetto della legalità e della correttezza commerciale, con particolare riferimento alle normative sulla libera concorrenza e del mercato, a tutela della proprietà intellettuale, alle leggi di contrasto ai fenomeni di riciclaggio e di criminalità organizzata.

In aderenza al principio di integrità, nei rapporti con i fornitori è proibita ogni azione e ricevimento di omaggi/favori che possa essere interpretata come eccedente le ordinarie prassi di cortesia commerciale o comunque implicitamente diretta ad acquisire indebitamente trattamenti di favore per sé o per la Società


Art. 8 – Rapporti con la Pubblica Amministrazione ed Enti Certificatori

8.1 Pubblica Amministrazione

Tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione sono ispirati al più rigoroso rispetto delle disposizioni di legge e delle procedure aziendali, in ossequio ai principi di correttezza, lealtà e trasparenza.

Le relazioni della Società con i soggetti che rappresentano la Pubblica Amministrazione vengono gestite da soggetti a ciò autorizzati, entro i limiti del proprio ruolo e secondo i poteri previsti statutariamente.

Nello svolgimento di tali rapporti, i Destinatari del presente Codice devono assolutamente evitare comportamenti che possano essere anche soltanto interpretati come di natura collusiva, o comunque idonei a pregiudicare i principi sopra elencati (a titolo esemplificativo, l'offerta – anche indiretta – di denaro o di benefici di qualsiasi natura).



8.2 Forze dell'ordine e Autorità Giudiziarie

La Società assicura e promuove comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei confronti degli organi di polizia di sicurezza e giudiziaria e con le Autorità Giudiziarie.

In caso di procedure di controllo o di ispezione da parte di enti/autorità pubbliche, il personale coinvolto e i soci si impegnano a dare sollecita esecuzione alle prescrizioni impartite, nel rispetto dei reciproci ruoli. La Società proibisce qualsiasi tipo di condotta che possa condizionare l'esito delle procedure legali in corso.

8.3 Enti certificatori

I rapporti con gli Enti Certificatori devono essere sviluppati in conformità ai principi di trasparenza e leale collaborazione.

In caso di verifiche ispettive, il personale e i soci di Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. sono tenuti a collaborare, nel rispetto dei reciproci ruoli. È vietata qualsiasi condotta finalizzata, anche indirettamente, a condizionare l'attività di auditing e di valutazione.

Art. 9 – Centralità delle risorse umane

9.1 Sicurezza e salute sul lavoro

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A., considerando le risorse umane come il più importante asset del patrimonio aziendale, è impegnata a realizzare e mantenere ambienti di lavoro sicuri per ogni dipendente.

Nello specifico, la Società opera nel rigoroso rispetto della normativa antinfortunistica vigente, adottando sistemi per la gestione della sicurezza focalizzati sulla prevenzione, mirando ad introdurre - ad ogni livello aziendale - una forte cultura della sicurezza sul lavoro. A tal fine, la Società fornisce ai propri dipendenti e ai soci formazione ed informazioni adeguate per lavorare in condizioni di salute e sicurezza e per attuarne la relativa cultura.

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. riconosce, quale obiettivo strategico aziendale, il miglioramento continuo delle procedure operative, degli ambienti e delle condizioni di lavoro del personale.



Ciascun Destinatario del Codice Etico è chiamato a concorrere personalmente alla tutela della salute e sicurezza, sia propria che delle altre persone presenti sul luogo di lavoro. Ciò innanzitutto impegnandosi, con consapevolezza e senso di responsabilità, al rispetto di regolamenti e delle procedure interne adottate in materia, innanzitutto in attuazione del D.Lgs. 81/2008.

9.2 Selezione e gestione del personale

Nel processo di recruiting, la Società esclude qualsiasi forma di discriminazione basata su criteri diversi da quelli oggettivi di competenza e professionalità, operando a partire dalla valutazione del curriculum vitae delle risorse candidate per le specifiche vacancy.

Ogni informazione e dato personale acquisito nel corso del processo di selezione viene trattato in ossequio alla normativa sul trattamento dei dati personali.

Tutto il personale dipendente e i soci sono assunti regolarmente, in conformità alle tipologie contrattuali vigenti.

I sistemi di attribuzione degli incarichi e di determinazione della remunerazione sono calibrati sulle competenze, sulle capacità e sull'impegno dei singoli, in considerazione dell'interesse aziendale e delle prospettive di crescita dei lavoratori.

9.3 Divieto di condotte discriminatorie

La Società, avendo a cuore il rispetto delle diversità nell'ambiente lavorativo, vieta severamente qualsiasi comportamento che rappresenti una forma di discriminazione basata sull'età, sull'origine etnica, sulla nazionalità, sul genere, sull'orientamento sessuale, sulle convinzioni etiche, religiose, politiche e/o sindacali.

Art. 10 – Diversity & Inclusion e Parità di genere

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. assicura pari opportunità nello sviluppo professionale e delle promozioni, basando le proprie valutazioni sul criterio meritocratico e sulle capacità e i livelli professionali, garantendo al contempo equità salariale tra uomini e donne.



La Società garantisce alle donne la piena ed effettiva partecipazione alla vita aziendale, anche in posizione di leadership e di responsabilità a tutti i livelli, compatibilmente con le attività aziendali e la domanda occupazionale che l'azienda si trova ad affrontare di volta in volta. Anche sotto questo profilo, Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. è orgogliosa di porsi, agli occhi dei suoi stakeholder, come una realtà virtuosa e attenta alle esigenze del nostro pianeta, in un'ottica di piena compliance con gli obiettivi dell'Agenda 2030 ONU ed in generale con le politiche di inclusività condotte dal nostro Paese e dall'Unione Europea. Nel dicembre 2023, Liberitutti ha conseguito la Certificazione per la Parità di Genere (PdR125/2022) e attraverso il Comitato Guida si impegna a garantire l'attuazione del piano strategico e il raggiungimento degli obiettivi definiti, promuovendo concretamente l'inclusione tra i generi all'interno dell'organizzazione.

Art. 11 – Beni aziendali

La Società mette a disposizione del proprio personale e dei soci vari strumenti aziendali funzionali all'ottimale svolgimento del lavoro. Coloro che utilizzano beni di proprietà o nella disponibilità della Società devono custodirli con massima cura.

Si richiede a Dipendenti, Soci e Collaboratori di utilizzarli responsabilmente e con prudenza, in maniera appropriata e pertinente con gli obiettivi aziendali, eventualmente informandosi con il proprio responsabile circa modalità/limiti di utilizzo.

In ogni caso, è severamente vietato usufruire dei beni in dotazione con modalità e/o per finalità illecite o non in linea con i valori del Codice Etico.



Art. 12 – Know-how, Ricerca e Sviluppo

Inserendosi in una visione di economia rispettosa dei bisogni dei territori e delle comunità, Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. è orgogliosa della sua area di Strategy&Innovation, attraverso la quale ha saputo così allargare la sua capacità d'azione alle nuove opportunità, in cui l'esperienza consolidata in co-programmazione, co-progettazione e co-gestione, sono diventati elementi valoriali per promuovere interventi strategici per e con le comunità locali.

Gli interventi si basano su un consolidato know how nella capacità di affiancare enti pubblici, no profit e for profit nella progettazione di attività, progetti e servizi in cui l'innovazione sociale è l'esito di una condivisione più ampia di risorse e competenze verso il perseguimento di un obiettivo comune di sviluppo.

Know-how, patrimonio informativo ed intellettuale sono asset estremamente rilevanti per il patrimonio aziendale, sviluppati dalla Società grazie ad importanti investimenti di tempo e risorse materiali. I Destinatari del presente documento debbono operare nel pieno rispetto dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale legittimamente facenti capo a terzi, nonché in conformità alle prescrizioni contenute in leggi, regolamenti e convenzioni poste a tutela di tali diritti.

In particolare, la Società e tutti i Destinatari si impegnano a:

- non utilizzare illecitamente software coperti da diritti di esclusiva di terzi;
- non diffondere illecitamente materiali/prodotti coperti da copyright;
- non utilizzare segreti aziendali altrui;
- non imitare, manomettere marchi, segni distintivi, brevetti in titolarità di terzi;
- in generale, non porre in essere condotte che possano costituire usurpazione di titoli di proprietà industriale, alterazione o contraffazione di segni distintivi ovvero di brevetti, né commercializzare prodotti realizzati usurpando diritti di terzi ovvero caratterizzati da segni mendaci.



Art. 13 – Tutela della concorrenza e del mercato

La Società compete lealmente sul mercato rispettando le regole della concorrenza, riconoscendola e tutelandola quale stimolo di crescita e miglioramento del mercato, oltre che della propria attività.

La Società, i suoi amministratori, soci e dipendenti debbono, a fronte di legittima richiesta, fornire informazioni complete, corrette, adeguate e tempestive sia all'esterno che all'interno del Società, possibilmente utilizzando la forma scritta.

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. sviluppa il proprio business secondo i principi di concorrenza trasparente, corretta e leale, imponendo a tutti i propri collaboratori di astenersi da comportamenti collusivi e di partecipare ad operazioni che possano determinare violazioni delle norme a tutela della concorrenza nel mercato.

Art. 14 – Riservatezza dei dati personali

Ogni risorsa della Società, che, nell'espletamento della propria attività, acquisisca dati personali è tenuta a trattare gli stessi nel rispetto del Reg. UE 679/2016 ("GDPR") e della normativa nazionale in materia di privacy, nonché delle relative policy interne. In tale prospettiva è consentito acquisire e trattare esclusivamente dati personali necessari e direttamente connessi alle proprie funzioni, assicurando la pertinenza del trattamento con le finalità dichiarate e perseguite.

I dipendenti, soci ed i collaboratori della Società devono adoperare la massima cautela e cura nell'utilizzo di informazioni che non siano di dominio pubblico e derivanti dallo svolgimento delle proprie mansioni.



DISPOSIZIONI FINALI

Vigilanza sull'applicazione del Codice Etico

Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. individua nell'Organismo di Vigilanza, nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione ed in coerenza con quanto previsto nel Modello 231, l'organo competente alla verifica sulla concreta applicazione del presente Codice Etico da parte di tutti i Destinatari, nell'ambito di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 231/2001.

Esso monitora le iniziative intraprese dalla Società al fine di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice; verifica la coerenza tra i comportamenti concretamente tenuti dai singoli ed i principi, le norme e gli standard di comportamento previsti dal presente documento; suggerisce eventuali modifiche, aggiornamenti ed integrazioni; riceve e analizza le segnalazioni di violazione del Codice; formula proposte in ordine all'eventuale adozione di provvedimenti sanzionatori nei casi di accertata violazione del Codice Etico (cfr. sotto).

Segnalazione delle violazioni

I dipendenti, i soci, i collaboratori, i partner commerciali e qualsiasi altro Destinatario dell'Organismo di Vigilanza che ritengano di segnalare violazioni del presente Codice e/o del Modello 231 adottato dalla Società possono rivolgersi ai propri diretti referenti oppure inviare una comunicazione alla casella di posta odv@coopliberitutti.it.

I segnalanti saranno garantiti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione ed in ogni caso sarà assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela del diritto di difesa della Società o delle persone accusate.



Whistleblowing

La Società garantisce la protezione delle persone che segnalano, in buona fede, violazioni del presente Codice, del Modello 231 di Liberoitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A. e in generale delle disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità della Società stessa, di cui siano venute a conoscenza nel proprio contesto lavorativo.


A tal fine, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 bis, del D.lgs. 231 del 2001 e dal D. Lgs. n. 24/2023, la Società ha implementato canali interni di segnalazione – affidati ad un soggetto esterno c.d.

Organismo di Vigilanza autonomo e con personale specificatamente formato – che i segnalanti possono utilizzare secondo le modalità previste sul sito web al seguente link <https://www.coopliberitutti.it/wp-content/uploads/2024/12/Procedura-whistleblowing.-Liberitutti.pdf>.

La Società ha adottato appositi presidi perché le modalità siano idonee a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante e di qualsiasi altra informazione da cui possa evincersi, direttamente o indirettamente, tale identità. Nessuna ritorsione o discriminazione, diretta o indiretta, può derivare in capo a chi abbia in buona fede effettuato una segnalazione. L'identità della persona segnalante e qualsiasi altra informazione da cui può evincersi tale identità non possono essere rivelate senza il consenso espresso della stessa persona segnalante a persone diverse da quelle competenti a ricevere la segnalazione. Inoltre, sono previste sanzioni nei confronti di chi viola le misure di tutela del segnalante (cfr. Sistema Disciplinare).

Sistema sanzionatorio

L'osservanza del Codice Etico costituisce parte integrante degli obblighi contrattuali dei dipendenti, dei soci, dei collaboratori e, più in generale, di tutti i Destinatari del documento.



Eventuali violazioni rendono applicabili provvedimenti sanzionatori da parte della Società, modulati in relazione alle “Circostanze del Fatto”, ovvero:

- (i) la gravità dell’infrazione;
 - (ii) l’eventuale carattere reiterato dell’infrazione;
 - (iii) la realizzazione con dolo o colpa,
- come meglio precisato nel Sistema Disciplinare previsto dal Modello 231 di Liberitutti Società Cooperativa Sociale S.p.A.

Il tipo di sanzione applicabile varierà a seconda del rapporto sussistente tra la Società ed il soggetto che ha compiuto l’infrazione (in particolare, se dipendente, socio o soggetto terzo).

Per quanto riguarda i dipendenti, i comportamenti di inosservanza saranno perseguiti tramite specifici provvedimenti disciplinari definiti in base alle Circostanze del Fatto, tenendo conto della regolamentazione del contratto di lavoro in essere.

Con riferimento a collaboratori, clienti e fornitori si applicheranno misure correttive del rapporto, e, nei casi più gravi, la risoluzione del contratto.

L’iter di applicazione delle suddette sanzioni è del tutto svincolato dall’apertura, nonché dall’esito, dell’eventuale procedimento penale incardinato dall’autorità giudiziaria in relazione ai fatti che configurano la violazione del Codice Etico.

Adozione e modifiche del Codice Etico

Il presente Codice Etico è stato adottato dal Consiglio di amministrazione della Società.

In caso di mutamenti normativi o nell’eventualità di una modifica dell’organizzazione aziendale, si procederà, per quanto opportuno, all’adeguamento del presente documento.



CONCLUSIONI

Il Codice Etico è pubblicato sulla pagina web del sito della Società www.coopliberitutti.it; è reso disponibile in forma cartacea presso la sede legale della Società. Viene divulgato mediante attività di informazione e comunicazione, a tutti i Destinatari ed agli stakeholder. Il Consiglio di amministrazione provvederà ad un costante aggiornamento del Codice Etico.

Torino (TO), 11 dicembre 2023